

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

NA ROBOTY BUDOWLANE

Przedmiot zamówienia:

1. Budowa parkingów na ok. 58 miejsc postojowych wraz z odwodnieniem, oświetleniem, drogą manewrową, poszerzeniem drogi dojazdowej w rejonie budynków nr: 35-37 i 41-44 na os. Rosochy w Ostrowcu Św.
2. Remont parkingu, chodników i schodów zewnętrznych przy budynku nr 5 na os. Ogrody w Ostrowcu Św.

ZAMAWIAJĄCY: **Spółdzielnia Mieszkaniowa „Krzemionki”  
Osiedle Stawki 47 Ostrowiec Świętokrzyski**  
tel. (0-41) 262-43-00; tel. (faks) (0-41) 262-48-85  
wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w  
Kielcach X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod  
numerem 0000128602  
NIP : **661 – 02 – 00 – 462**

Tryb przetargu: **nieograniczony pisemny** na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz.1579 z późn. zm. ) zwanej w dalszej części Pzp. oraz wewnętrznego Regulaminu SM „Krzemionki”

Ostrowiec Św., luty 2019 r.

OPRACOWAŁ: Jerzy Kuźnia

ZATWIERDZIŁ: Mirosław Kaczmarczyk

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia składa się z dwóch następujących zadań:

### Zadanie 1

Budowa parkingów na ok. 58 miejsc postojowych wraz z odwodnieniem, oświetleniem, drogą manewrową, poszerzeniem drogi dojazdowej w rejonie budynków nr: 35-37 i 41-44 na os. Rosochy w Ostrowcu Św.

### Zadanie 2

Remont parkingu, chodników i schodów zewnętrznych przy budynku nr 5 na os. Ogrody w Ostrowcu Św.

### Spis treści :

- I.Określenie przedmiotu zamówienia.
- II.Informacja o podwykonawcach.
- III.Wymagania dla wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- IV.Termin wykonania umowy.
- V.Warunki udziału w przetargu.
- VI.Sposób przygotowania oferty.
- VII.Wymagania dot. wadium.
- VIII.Termin związania ofertą.
- IX.Miejsce i termin składania ofert.
- X.Przebieg przetargu.
- XI.Kryteria wyboru oferty.
- XII.Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XIII.Istotne dla Zamawiającego warunki, które zostaną wprowadzone do umowy.
- XIV.Termin zawarcia umowy.
- XV.Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia.
- XVI.Udzielanie wyjaśnień dot. SIWZ i przetargu.
- XVII.Załączniki.

## I. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane składające się z następujących zadań:

### Zadanie 1

Budowa parkingów na ok. 58 miejsc postojowych wraz z odwodnieniem, oświetleniem, drogą manewrową, poszerzeniem drogi dojazdowej w rejonie budynków nr: 35-37 i 41-44 na os. Rosochy w Ostrowcu Św.

### Zadanie 2

Remont parkingu, chodników i schodów zewnętrznych przy budynku nr 5 na os. Ogrody w Ostrowcu Św.

Przedmiot zamówienia opisują: projekt budowlany, projekty wykonawcze, przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiące załączniki nr 8, 9, 10 i 11.

Uwaga: Przedmiary robót nie stanowią wyłącznej podstawy do wyceny robót, są elementem pomocniczym przy sporządzaniu oferty. Ewentualne braki czy omyłki w kosztorysie ofertowym nie będą miały wpływu na ważność oferty.

Oferent jest zobowiązany do dokonania wizji na przyszłych terenach budów dla zdobycia wszelkich informacji, niezbędnych do prawidłowego sporządzenia kosztorysów ofertowych i dokonania wyceny.

Przed przystąpieniem do robót sprawy związane z realizacją zamówienia będą uzgadniane ze Spółdzielnią na etapie przekazania placów budów( między innymi wyszczególnienie, które materiały rozbiórkowe zostaną odwiezione na plac Sp-ni).

Materiały drogowe przeznaczone do wbudowania, muszą spełniać wymagania wynikające z przepisów ustawy prawo budowlanego.

Materiały drogowe przed ich wbudowaniem, wymagają uprzedniej akceptacji przez przedstawiciela Zamawiającej. Przy wykonywaniu robót należy stosować rozwiązania techniczne uwzględniające potrzeby osób niepełnosprawnych.

Miejsca robót należy zabezpieczyć i oznakować zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Ziemia urodzajna pozyskana z korytowania, będzie składowana na przyzmy, a następnie rozścielana wzdłuż krawężników i obrzeży wybudowanych: dróg, chodników i parkingów.

Nadmiar ziemi pozostałej po robotach, zostanie wywieziony zgodnie z dyspozycją zawartą w protokołach przekazania terenu budowy, spisanych z udziałem inspektora nadzoru lub przedstawiciela zamawiającego. Gruz betonowy zostanie odwieziony przez wykonawcę na wysypisko.

2. Zamawiający ustala minimalny **okres rękojmi na 60 miesięcy**. Zamawiający jest zainteresowany dłuższym okresem **rękojmi - maksymalny 84 miesiące**, co znalazło odbicie w zastosowanych kryteriach wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108). **Są to następujące czynności:**

Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób - **robotników budowlanych** (w rozumieniu rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania Dz. U. z 2014 r., poz. 1145), wykonujących czynności określone w katalogach nakładów rzeczowych (KNR), dla robót ujętych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie wykazu robót budowlanych:

**robotników budowlanych wykonujących czynności związane z robotami tj.: roboty ziemne, nawierzchniowe, asfaltowe, brukarskie, instalacje elektryczne i instalacje wodno-kanalizacyjne.**

Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak wyżej, będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r., poz. 108).

4. W przypadku wystąpienia w którymkolwiek załączniku do SIWZ nazw producentów produktów lub rozwiązań, wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła pochodzenia lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę wskazane normy, o których mowa w art. 30 ust.1 pkt 2) i ust.3 ustawy Pzp, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych, pod warunkiem, że zapewnią one uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ. Przy czym, jeśli wykonawca powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone w SIWZ.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust.4 ustawy Pzp.

Stosownie do treści art. 30 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga dostosowania projektu do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych

## II. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH.

1. Zamawiający nie przewiduje na podstawie art.36a ust. 2 zastrzeżenia osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. W przypadku powierzenia części zamówienia do realizacji podwykonawcy/podwykonawcom Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy (firmy) tych podmiotów.
3. Nazwy (firmy) podmiotów, na zasobach których będzie polegać przy realizacji zamówienia, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, określonych na podstawie art. 22 ust. 1 i 1a ustawy pzp.

Powyższą informację Wykonawca zamieszcza w oświadczeniu dot. braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik nr 3** oraz w formularzu ofertowym – **Załącznik Nr 1**.

4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### III. WYMAGANIA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.
2. Wykonawcy występujący wspólnie **muszą ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.**
3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu** z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust.1 i ust. 5 pkt. 1 ustawy pzp.
5. Oświadczenia stanowiące **Załączniki nr 2 i 3 do SIWZ**, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,
6. **Oświadczenie o przynależności** lub braku przynależności do grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.
7. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w/s zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców.

### IV. TERMIN WYKONANIA UMOWY.

Wymagany termin realizacji każdego z zadań: do **15.10.2019 r.**

Termin ten jest ostatecznym dniem podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót.

### V. WARUNKI UDZIAŁU W PRZETARGU.

O zamówienie mogą się ubiegać wykonawcy którzy:

1. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
2. Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania prac objętych zamówieniem.
3. Dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia, oraz wykonali samodzielnie w okresie ostatnich 5 lat, co najmniej 1 tożsame zamówienie, o wartości nie mniejszej niż wartość oferowanego zamówienia.

4. Znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania z powodów takich samych, jak podane w art. 24 ust. 1 i 2, ustawy z 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759, z późn. zm.).
6. Spełnią pozostałe warunki określone w niniejszej specyfikacji.

## VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

### 1.Oferta powinna zawierać :

- 1.2 Imię i nazwisko, adres lub nazwę i siedzibę oferenta, telefon /fax./ i numer konta bankowego oferenta.
- 1.3 Datę sporządzenia oferty.
- 1.4 Wartości robót za wykonanie tych części zamówienia - zadań (w tym obiektów wchodzących w skład poszczególnych zadań), których dotyczy oferta, podane w cenach netto i brutto.
- 1.5 Termin wykonania zamówienia ( od ..... do .....), oraz harmonogram.
- 1.6 Warunki i termin płatności za roboty.
- 1.7 Okres udzielanej gwarancji i jej warunki.
- 1.8 Oświadczenie oferenta, że zapoznał się z warunkami przetargu i akceptuje je bez zastrzeżeń!
- 1.9 Oświadczenie oferenta że:
  - A/ Jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
  - B/ Posiada uprawnienia niezbędne do wykonania prac objętych zamówieniem.
  - C/ Dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym, oraz pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia.
  - D/Znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - E/ Nie podlega wykluczeniu z postępowania z przyczyn jakie są podane w art. 24 ust. 1 i 2, ustawy z 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz.1579 z późn. zm.).
  - F/ Nie posiada zaległości podatkowych wobec Urzędu Skarbowego.
  - G/ Nie posiada zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne ( ZUS lub KRUS )
- 1.10 . Dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferenta warunków, do ubiegania się o zamówienie :
  - A/ Aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub wypis z rejestru sądowego albo KRS, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu na składanie ofert.
  - B/ Dane personalne osób upoważnionych zgodnie z w/w dokumentami do podpisywania umów.
  - C/ Wykaz robót, wyłącznie takich samych jak będące przedmiotem zamówienia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, z podaniem ich ilości, dokładnych adresów i nazw zamawiających.
  - D/ Posiadane referencje od uprzednio zamawiających ( nie załączać referencji wydanych przez SM „Krzemionki”).
  - E/ Dane dot. stanu i charakteru zatrudnienia, oraz kwalifikacji personelu.
  - F/ Oświadczenie o posiadaniu odpowiedniego sprzętu do wykonania zamówienia.
  - G/ Kopie uprawnień budowlanych kierowników robót.
- 1.11 Oświadczenie oferenta, że zapoznał się z terenem robót, dokonał sprawdzenia projektów, oraz przedmiarów robót – tych obiektów, których dotyczy oferta, i stwierdza, że ww. dokumenty nadają się do prawidłowego wykonania robót, a przedmiary robót pozostają w zgodności z projektem budowlanym i projektami wykonawczymi, i umożliwiają prawidłową wycenę robót przewidzianych do wykonania.

1.12 Oryginał umowy regulującej współpracę podmiotów, jeżeli ofertę składa kilka podmiotów występujących wspólnie.

1.13 Informację o zakresie robót, które oferent wykona samodzielnie, a które zamierza wykonać za pomocą podwykonawców.

#### 1. Wymagania dotyczące oferty :

A/ Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta może dotyczyć dowolnej liczby spośród 2 zadań, które obejmuje zamówienie. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

C/ Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do SIWZ oraz powinna zawierać wszystkie wymagane oświadczenia wymienione w SIWZ w **niniejszym Rozdziale**.

B/ Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta. Załączone do oferty dokumenty nie złożone w formie oryginałów (kopie), należy poświadczyć za zgodność z oryginałem. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką. Dokumenty składane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem.

W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, a umocowanie do złożenia oferty nie wynika z odpisu z ww. dokumentów, należy załączyć **pełnomocnictwo** określające jego zakres;

*Wymagana forma – oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza.*

C/ Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Oferent. Oferta z kompletem załączonych dokumentów pozostanie u Zamawiającego.

D/ Oferta powinna być umieszczona w kopercie, którą należy oznaczyć dopiskiem: „Oferta na roboty budowlane – parkingi na os. Rosochy i Ogrody w SM „Krzemionki”. Kopertę należy ostemplować wyraźnie pieczęcią firmową, lub zapisać na niej nazwę firmy, adres i telefon Oferenta!

#### VII. WYMAGANIA DOT. WADIUM.

1. Ofertę należy zabezpieczyć wadium w wysokości **12.000 zł** za zadanie 1 oraz **6.000 zł** za zadanie 2, które należy wpłacić w terminie do **2019.02.25 do godz. 11<sup>00</sup>**, przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr **30 1020 2674 0000 2102 0001 4464**. Wadium wniesione w pieniądzu musi znajdować się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
  2. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty lub ofert najkorzystniejszych lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 10.
  3. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  4. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  5. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
  6. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o któ-

rych mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
8. W przypadku nie wskazania w ofercie rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium, Zamawiający uzna, że wskazanym rachunkiem bankowym jest rachunek, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium.
9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

*Do oferty należy dołączyć kserokopię dowodu wniesienia wadium.*

Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona

#### VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

Składający ofertę, są nią związani do czasu ogłoszenia o wyborze oferty lub zamknięcia przetargu w części lub całości, bez wybrania którejkolwiek z ofert, lecz nie dłużej niż przez 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w Spółdzielni Mieszkaniowej „Krzemionki” Os. Stawki 47, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, w sekretariacie – pok. nr 16. Oferty należy składać w sposób zapewniający ich nienaruszalność, w nieprzejrzystej lub zamkniętej kopercie lub opakowaniu.

Termin składania ofert upływa dnia **2019.02.25 o godz. 11<sup>00</sup>**.

Oferty złożone po tym terminie, nie będą przez Komisję przetargową rozpatrywane.

**Wycofanie lub zmiana oferty** może być dokonana przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert (art. 84 ustawy Pzp).

W sytuacji takiej Wykonawca musi pisemnie powiadomić Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zawiadomienie takie, oznakowane będzie tak samo jako koperta oferty z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Wszystkie wymagania stawiane ofercie przetargowej dotyczą również oferty zmienionej.

#### X. PRZEBIEG PRZETARGU.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami art. 39 – 46 ustawy Pzp. oraz odpowiednich przepisów Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający będzie stosował tzw. **„procedurę odwróconą”**, o której jest mowa w przepisie art. 24aa, ust. 1 ustawy, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca lub wykonawcy, których oferty zostaną wstępnie ocenione jako najkorzystniejsze, nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wykona w stosunku do wszystkich ofert czynności wynikające z art. 87, art. 89 i art. 90 ust. 1 ustawy. Natomiast w stosunku do wstępnie wybranego wykonawcy lub



wykonawców dokonuje analizy podmiotowej pod kątem zaistnienia podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w Sali Bongo Osiedlowego Domu Kultury „Malwa” przy Spółdzielni Mieszkaniowej „Krzemionki”, os. Stawki 45 **w dniu 25.02.2019 r. o godz. 11<sup>15</sup>**.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w pkt. 5 i 6, Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej [www.smkrzemionki.pl](http://www.smkrzemionki.pl).
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
9. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę, po upływie terminu do wniesienia odwołania.

#### XI. KRYTERIA WYBORU OFERTY.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena oferty ( C )	60 %	60 punktów
2	Wydłużony okres rękojmi (R)	40%	40 punktów

##### **1. Sposób oceny ofert:**

###### a) w kryterium **Cena (C):**

Ilość punktów dla każdej oferty w kryterium „Cena” zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = C_n / C_{of.b} \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”

C<sub>n</sub> - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C<sub>of.b</sub> - cena oferty badanej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena brutto podana w formularzu oferty.

Maksymalnie Wykonawca może uzyskać **60 punktów**.

###### b) kryterium „**Wydłużony okres rękojmi (R)**”.

Zamawiający ustala **minimalny okres rękojmi na 60 miesięcy oraz maksymalny okres rękojmi na 84 miesiące**.

W przypadku zadeklarowania w formularzu ofertowym okresu rękojmi powyżej 84 miesięcy do obliczenia punktacji w kryterium okresu rękojmi (R) Zamawiający przyjmie okres 84 miesięcy.

Okres rękojmi Wykonawca w ofercie podaje w **pełnych miesiącach**

Ilość punktów dla każdej oferty w kryterium „Wydłużony okres rękojmi (R) ”zostanie przyznana w następujący sposób:

$$R = R_{of.b.}/R_n \times 40$$

gdzie:

R – liczba punktów w ramach kryterium „Wydłużony okres rękojmi”

R<sub>n</sub> – najwyższa zaoferowana ilość miesięcy rękojmi,

R<sub>of.b.</sub> – ilość miesięcy rękojmi oferty badanej

Maksymalnie Wykonawca może otrzymać **40 punktów**.

1. Punkty obliczone zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Łączną liczbę punktów w wymienionych powyżej kryteriach, Zamawiający obliczy wg następującego wzoru:

$$\text{Łączna ilość punktów} = C + R$$

gdzie:

C - liczba punktów w kryterium „cena” /cena oferty brutto/,

R – liczba punktów w ramach kryterium „wydłużony okres rękojmi”,

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w w/w kryteriach oceny wynosi:

**100,00 punktów**.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena oferty ( C )	60 %	60 punktów
2	Wydłużony okres rękojmi (R)	40%	40 punktów

### 3. Sposób oceny ofert:

#### a) w kryterium **Cena (C)**:

Ilość punktów dla każdej oferty w kryterium „Cena” zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = C_n/C_{of.b.} \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”

C<sub>n</sub> - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C<sub>of.b.</sub> - cena oferty badanej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena brutto podana w formularzu oferty.

Maksymalnie Wykonawca może uzyskać **60 punktów**.

#### b) kryterium „Wydłużony okres rękojmi (R)”..

Zamawiający ustala **minimalny okres rękojmi na 60 miesięcy oraz maksymalny okres rękojmi na 84 miesiące**.

W przypadku zadeklarowania w formularzu ofertowym okresu rękojmi powyżej 84 miesięcy do obliczenia punktacji w kryterium okresu rękojmi (R) Zamawiający przyjmie okres 84 miesięcy.

Okres rękojmi Wykonawca w ofercie podaje w **pełnych miesiącach**

Ilość punktów dla każdej oferty w kryterium „Wydłużony okres rękojmi (R) ”zostanie przyznana w następujący sposób:

$$R = R_{of.b.}/R_n \times 40$$

gdzie:

R – liczba punktów w ramach kryterium „Wydłużony okres rękojmi”

$R_n$  – najwyższa zaoferowana ilość miesięcy rękojmi,  
 $R_{of.b}$  – ilość miesięcy rękojmi oferty badanej  
Maksymalnie Wykonawca może otrzymać **40 punktów**.

1. Punkty obliczone zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. łączną liczbę punktów w wymienionych powyżej kryteriach, Zamawiający obliczy wg następującego wzoru:

Łączna ilość punktów =  $C + R$

gdzie:

C - liczba punktów w kryterium „cena” /cena oferty brutto/,

R – liczba punktów w ramach kryterium „wydłużony okres rękojmi”,

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w w/w kryteriach oceny wynosi:  
**100,00 punktów**.

## XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do złożenia:

- a) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, w wysokości 5% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie, najpóźniej w dniu podpisania umowy, przelewem na rachunek bankowy zamawiającego i złożenia dowodu wniesienia zabezpieczenia;
- b) na wniosek wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wadium wniesione w pieniądzu może być zaliczone przez zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- c) jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w pieniądzu to zostanie ono zwrócone wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- d) W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na gwarancję bankową lub ubezpieczeniową.

### **Uwaga:**

Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. W przypadku ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, **dokument gwarancji powinien zawierać zapis o nieodwołalności gwarancji i płatności sumy gwarancji bezwarunkowo na pierwsze żądanie beneficjenta.**

**Gwarancja nie może zawierać klauzuli o zwolnieniu gwaranta od odpowiedzialności w przypadku zmiany umowy pomiędzy jej beneficjentem** (tj. Spółdzielnią Mieszkaniową „Krzemionki”) a wykonawcą lub **uzależniać odpowiedzialność gwaranta od akceptacji przez niego ewentualnych zmian tej umowy.**

- e) szczegółowych kosztorysów ofertowych na wykonanie zadań, których dotyczy oferta, sporządzonych na podstawie przedmiarów robót zawartych w załącznikach nr 8 i 9. W każdym kosztorysie należy podać stawkę robocizny, jednostkowe ceny materiałów i pracy sprzętu, oraz zastosowane narzuty kosztów i zysku;

- f) w wypadku braku wyliczenia pozycji kosztorysowych ujętych w przedmiarze robót Zamawiający przyjmuje, że ich koszt został pokryty przez inne ceny w przedmiarze robót. Wykonawca jest zobowiązany je wykonać bez dodatkowej zapłaty;
- g) wartość robót należy podać w cenach netto i brutto;
- h) umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczy to również wspólników spółki cywilnej prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej (o ile dotyczy);
- i) informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i jeżeli taka konieczność zaistnieje - złożenia ich pełnomocnictw w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza;

### XIII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO WARUNKI, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY.

#### A/ Przedmiot zamówienia.

Wykonanie pełnego zakresu robót dot. powierzonych do wykonania zadań, określonego dokumentacją przetargową (Siwz, projektem budowlanym, projektami wykonawczymi i pozostałą dokumentacją techniczną, przedmiarami robót, kosztorysami ofertowymi), za oferowane na przetargu wartości robót brutto. Wynagrodzenie będzie mieć charakter ryczałtowy.

#### B/ Termin realizacji robót i ich harmonogram.

#### C/ Obowiązki Wykonawcy:

- a) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, dokumentacją przetargową, kosztorysami ofertowymi i zasadami wiedzy technicznej.
- b) Poniesienie kosztów wytyczenia geodezyjnego i inwentaryzacji powykonawczej wybudowanych obiektów – dotyczy budowy parkingów dróg oraz chodnika.
- c) Wykonanie przedmiotu umowy siłami własnymi Wykonawcy lub z udziałem podwykonawców./ Zawarcie umowy z podwykonawcami wymaga uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego/.
- d) Utrzymanie porządku, przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych, oraz ochrony środowiska na przekazanym terenie budowy.
- e) Oznakowanie i zabezpieczenie miejsc robót.
- f) Przestrzeganie podanych zasad odbioru robót.
- g) Przedłożenie wraz ze zgłoszeniem robót do odbioru końcowego oświadczenia o zgodności wykonania robót zgodnie z przepisami prawa budowlanego i zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi PN, oraz o uporządkowaniu terenu budowy,
- h) Przedłożenie wymaganych certyfikatów, świadectw i deklaracji zgodności na zastosowane materiały.

#### D/ Rodzaje i zasady odbioru robót:

- a/ Odbiory międzyoperacyjne robót zanikających i ulegających zakryciu, Wykonawca będzie zgłaszał ustnie inspektorowi nadzoru, co najmniej na 1 dzień przed proponowanym terminem odbioru.
- b/ Gotowość do odbioru końcowego poszczególnych zadań, zostanie zgłoszona Zamawiającemu na piśmie, co najmniej na 3 dni robocze, przed proponowanym terminem rozpoczęcia czynności odbioru, wraz z przedłożeniem dokumentacji powykonawczej.
- c/ Odbiór pogwarancyjny, który wyznaczy Zamawiający i powiadomi o jego terminie Wykonawcę na 7 dni przed wyznaczoną datą odbioru.
- d/ Odbiór usunięcia wad, którego gotowość zostanie zgłoszona Zamawiającemu na piśmie, co najmniej na 1 dzień roboczy przed proponowanym terminem odbioru.

e/ Zamawiający może odmówić odbioru robót, ze względu na ich nieukończenie lub występowanie wad w przedmiocie odbioru, wyznaczając jednocześnie termin na ich dokończenie lub usunięcie wad, oraz ponownego odbioru.

f/ Wyznaczony termin na dokończenie robót lub usunięcie wad, nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.

F/ Zasada rozliczenia za roboty:

Fakturami końcowymi po wykonaniu poszczególnych zadań i protokolarnych odbiorach robót. Termin płatności za roboty – nie dłuższy od 30 dni, będzie liczony od daty złożenia u Zamawiającego faktury, wraz z protokołem odbioru końcowego robót.

G/ Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, zostanie rozszerzona poprzez udzielenie gwarancji.

Okres udzielonej gwarancji powinien wynosić co najmniej 5 lat.

H/ Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto zamówienia. 70% wartości zabezpieczenia podlegać będzie zwrotowi w terminie 30 dni od daty odbioru przedmiotu zamówienia, a pozostałe 30 % zostanie zwrócone po okresie rękojmi w terminie 15 dni od daty odbioru gwarancyjnego, po ewentualnym pomniejszeniu o kwotę kar przewidzianych w niniejszej umowie.

I/ Obowiązki Zamawiającego:

a) Przekazanie terenu budowy w uzgodnionym terminie.

b) Pełnienie nadzoru nad robotami przez Inspektora nadzoru lub przedstawiciela zamawiającego i dokonywanie odbioru robót.

c) Sporządzenie pisemnych protokołów z czynności odbiorowych.

J/ Kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę:

-w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za zadanie, za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotowego zadania,

-w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za zadanie, za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych w czasie odbioru przedmiotowego zadania, oraz w okresie rękojmi lub gwarancji, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, do dnia odbioru usunięcia wad;

-w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia umownego brutto za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego;

2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

3. Zamawiający zastrzega, że w przypadku nie usunięcia usterek lub niewykonania zobowiązania w uzgodnionym terminie wystąpi do sądu o upoważnienie do zastępczego wykonania prac na koszt Wykonawcy, zachowując roszczenie do naprawienia szkody.

4. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku lub przy okazji wykonywania obowiązków zawartych w umowie.

K/ Przedstawicielem Zamawiającego (inspektorem nadzoru) na budowie, będzie .....

Kierownikiem robót z ramienia Wykonawcy będzie .....,

legitymujący się uprawnieniami budowlanymi /znak/ .....

#### XIV. TERMIN ZAWARCIA UMOWY.

Wymagany termin podpisania umowy – 7 dni od otrzymania zawiadomienia o wyborze oferty.

#### XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Sposób korzystania oraz rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych Dział VI, art. 179 ÷ art. 198 ustawy Pzp.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
8. Na czynności, o których mowa w powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.
9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
13. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

## XVI. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOT. SIWZ I PRZETARGU.

1. Zgodnie z art. 10c ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U z 2016 r. poz. 1020) składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie lub za pomocą faksu lub środków komunikacji elektronicznej.
3. Jeżeli wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata tj. na serwer zamawiającego, przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona.
5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczeń lub dokumentów, które są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia, lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, poprzez ich zamieszczenie na własnej stronie internetowej dotyczącej niniejszego przetargu, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.
11. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej.

Wyjaśnienia dot. przetargu można uzyskać w Dziale Techniczno-Eksploatacyjnym Spółdzielni pok. Nr 14 tel./fax./ /41/ 26-24-885, e-mail: [inwestycje@smkrzemionki.pl](mailto:inwestycje@smkrzemionki.pl); 15a, tel. /41/262-43-00 wew. 134 lub 693727267, e-mail: [emila@smkrzemionki.pl](mailto:emila@smkrzemionki.pl) ; poniedziałek – piątek w godz. 7<sup>30</sup> - 14<sup>30</sup>.

Osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień jest **Jerzy Kuźnia** – kwestie proceduralne oraz **Emilia Galka i Tadeusz Wiśniewski** – sprawy techniczne związane z wykonaniem zamówienia.

XVII. Załączniki:

- Nr 1 Formularz ofertowy.
- Nr 2 Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy.
- Nr 3 Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy.
- Nr 4 Wykaz robót budowlanych.
- Nr 5 Wykaz osób.
- Nr 6 Zobowiązanie podmiotu trzeciego.
- Nr 7 Oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
- Nr 8 Przedmiar robót zadania 1.
- Nr 9 Przedmiar robót zadania 2.
- Nr 10 Dokumentacja techniczna zadania 1.
- Nr 11 Dokumentacja techniczna zadania 2.